|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisme de formation** | **Intitulé de la formation** |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lieu** |  |
| **N° de Marché EOS** |  |
| **Dates de la session** |  |
| **Nom du responsable/coordonnateur pédagogique** |  |

**1**. **Promotion et recrutement**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de candidatures |  |
| Nombre d’entretiens |  |
| Nombre de candidats sur liste principal (ou effectif accueilli) |  |
| Nombre de candidats sur liste d’attente |  |

\*Le cas échéant, indiquer « non communiqué »

**Quelles actions de communication (affichage, mail…) avez-vous engagées et auprès de quelles cibles (partenaires, personnes détenues…) ?**

**Quelles analyses d’impact faites-vous de vos actions de communication ?**

**Quels acteurs avez-vous associés au recrutement ?**

**Avez-vous rencontré des difficultés de recrutement ? Si oui lesquelles ?**

**2. Déroulement de l’action**

**Comment l’individualisation des parcours de formation a-t-elle été mise en œuvre ?**

**Quelles ont été les modalités de mise en œuvre du module intégré assuré par l’Unité Locale d’Enseignement**(remise à niveau, savoirs généraux…) **?** *(en amont, pendant la formation ; contextualisation au projet des stagiaires) - indiquer non concerné le cas échéant*

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de stagiaires accompagnés par l’ULE |  |
| Nombre d’heures total groupe assuré par l’ULE |  |

**Pour les actions prévoyant des mises en situation professionnelles/périodes de stage en entreprise, quelles ont été les modalités de mise en œuvre ?**

**Avez-vous rencontré des situations problématiques sur l’action ? Si oui lesquelles et comment y avez-vous remédié ?**

**Des ajustements ont-ils été apportés au contenu pédagogique ?**

**Comment avez-vous assuré l’accompagnement et le suivi des stagiaires ?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Accompagnement individuel** | **Accompagnement collectif** |
| Nombre d’heures moyen (par stagiaire) d’accompagnement réalisé par l’accompagnateur/référent de parcours |  |  |

**Quelles bonnes pratiques avez-vous mises en place en matière de coopération avec les partenaires et les employeurs (dont entreprises, concessionnaires et administrations publiques) ?** *(Identification des nouveaux besoins des employeurs ; promotion de la formation et recrutement des stagiaires – partenariat ; adaptation des contenus et des démarches pédagogiques aux besoins des employeurs ; organisation des périodes en entreprise ; évaluation des compétences, insertion à l’issue, lien dedans/dehors, lien avec les partenaires...)*

**Sous quelle forme avez-vous proposé aux stagiaires un plan d’action individualisé ? (Modalités, format du support, calendrier de mise en œuvre…)**

**3. Suite de parcours**

**Pour accompagner les stagiaires dans la poursuite de leur parcours, quelles bonnes pratiques avez-vous mises en place** *(suivi du plan d'action, le lien avec les recruteurs, le lien avec d’autres organismes de formation ou partenaires, axes d’améliorations...)*

**Quelle est la situation des stagiaires à l’issue de la formation ?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Les suites de parcours :* | En milieu fermé | En milieu ouvert |
| *Nombre de stagiaires en formation*  |  |  |
| *Nombre de stagiaires en emploi*  |  |  |
| *Autres (à préciser)* |  |  |

**4. Synthèse**

**Synthèse de l’évaluation effectuée par les stagiaires**

**Synthèse de l’évaluation effectuée par les formateurs**

**Appréciation générale de l’action et analyse des écarts**

**Quelles propositions d’adaptation, d’évolutions ou de corrections faites-vous ?**